

Приложение №2
утверждено распоряжением ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
от 06.08.2019 № 03.2-08/40/1

ИНСТРУКЦИЯ

дежурному персоналу ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
о действиях при эвакуации обучающихся инвалидов, относящихся
к маломобильным группам населения,
в случае возникновения пожара или чрезвычайной ситуации
в дневное время

г. Всеволожск
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Инструкция дежурного персонала Государственного автономного образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее – Учреждение) о действиях при эвакуации обучающихся инвалидов, относящихся к маломобильным группам населения (далее-МГН), в случае возникновения пожара, либо чрезвычайной ситуации (далее-ЧС) в дневное время разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, внутренними приказами, распоряжениями и положениями Учреждения:

- Федеральным законом РФ от 21.12.94 г. №69 ФЗ «О пожарной безопасности» (ред.30.10.2018 г.);
- Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г.№390 «О противопожарном режиме» (ред. 07.03.2019 г.);
- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. (ред.29.07.2018 г.);
- СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружения для маломобильных групп населения»;
- Положения о противопожарном режиме в ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ» от 19.07.2019г.

1.2. Инструкция применяется совместно с локальными и этажными Планами эвакуации при пожаре и ЧС из здания ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»;

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации обучающихся инвалидов МГН из здания учреждения в случае пожара и ЧС в дневное время;

1.4. Дежурный персонал Учреждения - воспитатели (ответственные лица Учреждения за организацию эвакуации обучающихся инвалидов МГН при пожаре и иных ЧС и сотрудники охраны (на основании заключенного Договора на оказание услуг по обеспечению безопасности Учреждения), которые несут ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности и охрану жизни людей в Учреждении.

1.5. Практические тренировки (учебные занятия) по эвакуации обучающихся инвалидов МГН в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

2. Цель инструкции

2.1. Защита жизни и здоровья обучающихся инвалидов МГН и их своевременная эвакуация в случае возникновения пожара или иной чрезвычайной ситуации в дневное время.

2.2. Организация действий дежурных служб Учреждения по эвакуации обучающихся инвалидов МГН в случае возникновения пожара и иных чрезвычайных ситуаций в дневное время.

3. Термины и определения

3.1. **Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм

или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

3.2. **Инвалиды маломобильных группы населения (МГН)** - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве.

3.3. **Эвакуация при пожаре** – вынужденный процесс движения людей, где имеется возможность воздействия на них опасных факторов пожара.

3.4. **Безопасная зона** - зона, в которой люди защищены от воздействия опасных факторов пожара или в которой опасные факторы пожара отсутствуют либо не превышают предельно допустимых значений.

4. Технические средства, помещения и безопасные зоны Учреждения, для эвакуации обучающихся МГН

4.1. Учреждение оборудовано следующими техническими средствами и устройствами для МГН:

4.1.1. **Подъемные платформы с вертикальным перемещением** - SB 200 (лифт), расположены:

- отделение «Учебное проживание» №1 (вход с лифтового холла, помещение №120 (1-й этаж), помещение №230 (2-й этаж));
- отделение «Учебное проживание» №2 (вход с лифтового холла, помещение №178 (1-й этаж), помещение №256 (2-й этаж)).

Внимание: при организации эвакуации МГН в случае пожара, пользование подъемной платформой (лифтом) в зоне пожара, категорически запрещено.

4.2. **Наклонный подъемник для МГН** расположен:

- отделение «Учебное проживание» №1, помещение №122 (лестничный марш); - помещение №231 (лестничный марш).

Внимание: при организации эвакуации МГН в случае пожара, пользование подъемной платформой (лифтом) в зоне пожара, категорически запрещено.

4.3. **Система вызова экстренной помощи для МГН - Cooper Safeti**, предназначена для двухсторонней речевой связи и расположена в помещениях санузлов и в 4-х зонах здания Учреждения с выводом связи на Центральный пост охраны (помещение №151):

- зона №1 «Медицинский блок» – помещение №142 (1-й этаж);
- зона №2 «Медицинский блок» – помещение №146 (1-й этаж);
- зона №3 «Центр вспомогательных технологий» – помещение №183 (1-й этаж);
- зона №4 отделение «Учебное проживание №2» - помещение №262,263 (2-й этаж).

4.4. **Система стробоскопических световых оповещателей красного цвета – Маяк 12-СТ** – предназначена для организации эвакуации МГН и людей с нарушением слуха в случае пожара и ЧС. Стробоскопические световые оповещатели, расположены:

- во всех учебных классах, производственных мастерских и рабочих кабинетах 1-го и 2-го этажей здания Учреждения,
- во всех комнатах отдыха отделения «Учебного проживания» №1 и №2,
- в помещениях санузлов и душевых.

4.5. **Индивидуальное устройство оповещения (радиоканальный индивидуальный браслет – «Браслет-Р»)**, предназначен для использования обучающимся с нарушением слуха (одевается на руку).

4.6. **«Безопасная зона Учреждения»**, оборудованные зоны, предназначенные для организации эвакуации обучающихся МГН в случае пожара и ЧС со 2-го этажа отделений «Учебного проживания» №1 и №2:

- **«Безопасная зона Учреждения №1»** – металлическая площадка на улице, размещена у выхода из помещения №221- (2-й этаж, помещение гостиной), отделение «Учебное проживание» №1. Эвакуация с данной зоны безопасности производится по наружной металлической эвакуационной лестнице.
- **«Безопасная зона Учреждения №2»** – помещение №254 (2-й этаж), отделения «Учебного проживания» №2. Помещение оборудовано пожаробезопасными окнами и дверьми, а также системой дымоудаления. Эвакуация из помещения проводится через выход на улицу, по наружной металлической эвакуационной лестнице.

4.7. **Каркасные и бескаркасные носилки**, предназначены для эвакуации МГН и людей, при их полной или частичной утрате способности самостоятельно передвигаться, ориентироваться в окружающей обстановке

4.8. **Средства индивидуальной защиты – «Самоспасатель изолирующий противопожарный» - СИП-1М**, предназначен для организации и обеспечения контрольной проверки комнат проживания и подсобных помещений при эвакуации в случае пожара и ЧС, в условиях сильной задымленности и повышенной температуры, дежурным персоналом.

5. Действия дежурного персонала Учреждения, заступающего на дежурство

5.1. Перед заступлением на дежурство дежурный персонал обязан:

- осмотреть противопожарное состояние всех помещений проживания обучающихся и подконтрольных помещений;
- проверить состояние эвакуационных выходов (отсутствие препятствий, свободное открывание дверей, наличие ключей, в зимнее время – отсутствие снежных заносов и льда);
- проверить наличие и исправность ручных фонарей и средств индивидуальной защиты, первичных средств пожаротушения, средств транспортировки, обучающихся МГН;
- при обнаружении в ходе проверки каких-либо нарушений, немедленно устранить эти нарушения;
- в случае невозможности устранения выявленных нарушений, сделать соответствующие записи в журнале дежурств и поставить в известность руководителя структурного подразделения и администрацию Учреждения;
- проверить комнаты проживания МГН, их присутствие в отделении «Учебное проживание» в день дежурства, информацию передать сотрудникам дежурной смены охраны.

5.2. Во время дежурства дежурный персонал обязан:

- поддерживать установленный противопожарный режим;

- следить за противопожарным состоянием всех подконтрольных помещений;
- производить периодически осмотр все помещений, в соответствии с режимом, установленным должностными инструкциями;
- помещения с дополнительным обогреванием масляными радиаторами осматривать с удвоенной частотой.

5.3. Во время дежурства персоналу запрещается:

- спать и отлучаться за пределы Учреждения;
- заниматься выполнением каких-либо хозяйственных работ (не имеющих отношения к дежурству);
- закрывать на замки двери помещений, в которых находятся люди.

6. Порядок действий дежурного персонала при пожаре и ЧС

6.1. Порядок действий воспитателя отделения «Учебное проживание» №1 при пожаре и ЧС:

- при получении сигнала о пожарной эвакуации, сообщить вышестоящему руководителю Учреждения о пожаре;
- взять средство индивидуальной защиты – «Самоспасатель изолирующий», фонарь;
- начать осуществлять эвакуацию обучающихся из помещений, находящихся в зоне своей ответственности;
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации обучающихся из здания в безопасную зону за кратчайший срок;
- исключить условия, способствующие возникновению паники, с этой целью не оставляет обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до вывода обучающихся в безопасную зону;
- эвакуацию начинать из помещения, в котором возник пожар и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;
- сообщить дежурному поста охраны №1 (вестибюль Центрального холла – Охранник №2) о необходимости оказания помощи в эвакуации инвалидам МГН, находившимся на занятиях в «Мастерской дисциплины адаптационного цикла «Домоводство» - помещения №№227, 226 или комнатах отдыха №№223, 214 - отделения «Учебное проживание» №1;
- совместно с дежурным охранником и преподавателем, проводившим занятия, приступить к эвакуации, сопровождая к месту выхода;
- при невозможности оказания дежурным охранником помощи в эвакуации МГН, эвакуацию проводить во взаимодействии со специалистом отдела по взаимодействию с работодателями и трудоустройству (пом.242), предварительно ему сообщив;
- эвакуацию МГН из помещений №№227, 226 и комнат отдыха №№223, 214 производить по маршруту эвакуации согласно локального Плана эвакуации,

размещенного в указанных помещениях в «Безопасную зону №1», через помещение гостиной (пом.№221);

Внимание.

1.Последующая эвакуация МГН из «Безопасной зоны», осуществляется прибывшими силами сотрудников МЧС во взаимодействии с работниками Учреждения.

2. При спуске по наружной эвакуационной лестнице, необходимо быть внимательным и осторожным, поверхность эвакуационной площадки и ступени лестницы оборудованы решетчатым металлическим настилом. Эвакуация по решетчатому настилу в каблуках, травмоопасна.

- при невозможности эвакуации инвалидов МГН в «Безопасную зону», эвакуация осуществляется согласно этажного Плана эвакуации, по запасным путям эвакуации отделения «Учебного проживания» №1 и №2 в зависимости от сложившейся обстановки;
- по ходу эвакуации инвалидов МГН, осуществлять эвакуацию обучающихся из помещений, находящихся в зоне своей ответственности и при необходимости принимает эвакуируемых из других помещений;
- вести пофамильный учет обучающихся, эвакуируемых из помещений, находящихся в зоне его ответственности;
- по завершении эвакуации обучающихся из зоны своей ответственности во взаимодействии с дежурным охранником, в обязательном порядке проверить все комнаты отдыха, санузлы и подсобные помещения, где находились обучающиеся на предмет обнаружения оставшихся проживающих. В случае необходимости использовать средство индивидуальной защиты – «Самоспасатель изолирующий», фонарь.
- после эвакуации всех людей из здания плотно закрыть все двери и окна;
- после эвакуации из здания собрать обучающихся на месте сбора (Центральная аллея у здания Учреждения) и проверить их наличие по спискам. В случае отсутствия кого-либо из обучающихся воспитатель обязан немедленно сообщить об этом вышестоящему руководителю Учреждения.

6.1. Порядок действий воспитателя отделения «Учебное проживание» №2 при пожаре и ЧС.

- при получении сигнала о пожарной эвакуации, сообщить вышестоящему руководителю Учреждения о пожаре;
- взять средство индивидуальной защиты – «Самоспасатель изолирующий», фонарь;
- начать осуществлять эвакуацию обучающихся из помещений, находящихся в зоне своей ответственности;
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации обучающихся из здания в безопасную зону за кратчайший срок;
- исключить условия, способствующие возникновению паники, с этой целью не оставляет обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до вывода обучающихся в безопасную зону;

- эвакуацию начинать из помещения, в котором возник пожар и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;
- сообщить дежурному Центрального поста охраны – пом.№151 (Охранник №1), о необходимости оказания помощи в эвакуации инвалидам МГН, находившимся на занятиях в «Мастерской дисциплины адаптационного цикла «Домоводство» - помещения №258 или комнатах отдыха №№259, 260 - отделения «Учебное проживание» №2;
- совместно с дежурным охранником и преподавателем, проводившим занятия, приступить к эвакуации, сопровождая к месту выхода;
- при невозможности оказания дежурным охранником помощи в эвакуации МГН, эвакуацию проводить во взаимодействии со специалистом отдела по взаимодействию с работодателями и трудоустройству (пом.242), предварительно ему сообщив;
- эвакуацию МГН из помещения №258 и комнат отдыха №№259, 260 производить по маршруту эвакуации согласно локального Плана эвакуации, размещенного в указанных помещениях в «Безопасную зону №2» (помещение №254);

Внимание.

1.Последующая эвакуация МГН из «Безопасной зоны», осуществляется прибывшими силами сотрудников МЧС во взаимодействии с работниками Учреждения.

2. При спуске по наружной эвакуационной лестнице, необходимо быть внимательным и осторожным, поверхность эвакуационной площадки и ступени лестницы оборудованы решетчатым металлическим настилом. Эвакуация по решетчатому настилу в каблук, травмоопасна.

- при невозможности эвакуации инвалидов МГН в «Безопасную зону Учреждения», эвакуацию осуществлять согласно этажного Плана, по запасным путям эвакуации отделения «Учебного проживания» №2 и №1 в зависимости от сложившейся обстановки;
- по ходу эвакуации МГН осуществлять эвакуацию обучающихся из помещений, находящихся в зоне своей ответственности и при необходимости принимать эвакуируемых из других помещений;
- вести пофамильный учет обучающихся, эвакуируемых из помещений, находящихся в зоне его ответственности;
- по завершении эвакуации обучающихся из зоны своей ответственности во взаимодействии с дежурным охранником, в обязательном порядке проверить все комнаты отдыха, санузлы и подсобные помещения, где находились обучающиеся на предмет обнаружения оставшихся проживающих. В случае необходимости использовать средство индивидуальной защиты – «Самоспасатель изолирующий», фонарь;
- после эвакуации всех людей из здания плотно закрыть все двери и окна;
- после эвакуации из здания собрать обучающихся на месте сбора (Центральная аллея у здания Учреждения) и проверить их наличие по спискам. В случае отсутствия кого-либо из обучающихся воспитатель обязан немедленно сообщить об этом вышестоящему руководителю Учреждения.

7. Порядок действий сотрудников службы охраны при пожаре и ЧС.

7.1. Порядок действий «Охранника №1» при пожаре и ЧС:

- немедленно сообщает о возникновении пожара руководству Учреждению и главному специалисту по безопасности;
- сообщить о возникновении пожара по телефону «01» либо «112»; либо по тел.8-(81370)-4-08-29 –(отряд пожарной охраны №15 Всеволожского района), при этом назвать адрес (ГАПОУ ЛО «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», г.Всеволожск, ул.Шишканя, д.4), место возникновения пожара, свою фамилию и должность.
- посредством громкой связи дублирует сообщение о пожаре и немедленной эвакуации из здания Учреждения;
- в ручном режиме включает систему оповещения о пожаре;
- открывает запасные эвакуационные выходы;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не занятых эвакуацией обучающихся и ликвидацией пожара;
- при возможности, принимает участие в эвакуации инвалидов МГН и обучающихся отделения «Учебное проживание» №2;

7.2. Порядок действий «Охранника №2» при пожаре и ЧС:

- проверяет состояние запасных и эвакуационных выходов, открывает их;
- принимает участие в эвакуации инвалидов МГН и обучающихся отделения «Учебное проживание» №1;
- до прибытия оперативной группы МЧС, приступает (по возможности) к ликвидации очага пожара.

7.3. Порядок действий «Охранника на КПП» при пожаре и ЧС:

- открывает въездные ворота для въезда спецавтотранспорта;
- до прибытия пожарной охраны принимает меры по освобождению подъездов к зданиям от машин.